

BFG17004	Collaborateurs Servicedesk (Frontend - 1 ^{re} ligne) (m/f/x) pour le Service d'encadrement ICT
BFG17005	Experts ICT Maintenance (m/f/x) pour le Service d'encadrement ICT
BFG17006	Gestionnaires de dossiers RH (m/f/x) pour le Service d'encadrement P&O
BFG17007	Gestionnaires de dossiers non-fiscaux (Caisse des Dépôts et Consignations) (m/f/x) pour l'AG Trésorerie
BFG17008	Gestionnaires de dossiers non-fiscaux (Contrôle Financier et Compliance)(m/f/x) pour l'AG Trésorerie
BFG17009	Agents de support administratif (m/f/x) pour l'AG Trésorerie
BFG17010	Chefs d'équipe (m/f/x) pour le Service d'encadrement Logistique
BFG17012	Gestionnaires de dossiers Achats (m/f/x) pour le Service d'encadrement Logistique
BFG17013	Gestionnaires de dossier Perception (m/f/x) pour l'AG Perception et Recouvrement
BFG17014	Gestionnaires de dossier Recouvrement (m/f/x) pour l'AG Perception et Recouvrement
BFG17015	Gestionnaires de dossier/Contrôleurs fiscal (m/f/x) pour l'AG Douanes et Accises
BFG17016	Collaborateurs opérationnel shift (m/f/x) pour l'AG Douanes et Accises
BFG17017	Agents de support administratif (m/f/x) pour les Services du Président (CSC)
BFG17018	Experts Recouvrement (m/f/x) pour les Services du Président (Contact center)
BFG17019	Secrétaires de direction (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17020	Gestionnaires de documentation Sécurité juridique (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17021	Collaborateurs soutien au management (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17022	Experts délivrance d'informations (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17023	Arpenteurs à l'Antenne Mesurages (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17024	Experts à l'Antenne Mutations (m/f/x) pour l'AG Documentation patrimoniale
BFG17025	Agents de support administratif (m/f/x) pour le Service d'encadrement Expertise et Support stratégiques
BFG17026	Gestionnaires de dossiers fiscaux P.M.E. (m/f/x) pour l'AG Fiscalité
BFG17027	Gestionnaires de dossiers Particuliers (m/f/x) pour l'AG Fiscalité
BFG17028	Gestionnaires de dossiers engagements/liquidations (m/f/x) pour le Service d'encadrement Budget et Contrôle de gestion

BNG17004	Servicedesk medewerkers (Frontend - 1e lijn) (m/v/x) voor de Stafdienst ICT
BNG17005	ICT-deskundigen Maintenance (m/v/x) voor de Stafdienst ICT
BNG17006	HR-dossierbeheerders (m/v/x) voor de Stafdienst P&O
BNG17007	Niet-fiscaal dossierbeheerders (Deposito- en Consignatiekas) (m/v/x) voor de A.A. Thesaurie
BNG17008	Niet-fiscaal dossierbeheerders (Financiële Controle en Compliance) (m/v/x) voor de A.A. Thesaurie
BNG17009	Administratief ondersteuners (m/v/x) voor de A.A. Thesaurie
BNG17010	Teamchefs (m/v/x) voor de Stafdienst Logistiek
BNG17011	Logistieke ondersteuners (Veurne) (m/v/x) voor de Stafdienst Logistiek
BNG17012	Dossierbeheerders Aankoop (m/v/x) voor de Stafdienst Logistiek

BNG17013	Dossierbeheerders Inning (m/v/x) voor de A.A. Inning en Invordering
BNG17014	Dossierbeheerders Invordering (m/v/x) voor de A.A. Inning en Invordering
BNG17015	Dossierbeheerders/Fiscaal controleurs (m/v/x) voor de A.A. Douane en Accijnzen
BNG17016	Operationele shiftmedewerkers (m/v/x) voor de A.A. Douane en Accijnzen
BNG17017	Administratief ondersteuners (m/v/x) voor de Diensten van de Voorzitter (SCC)
BNG17018	Deskundigen Invordering (m/v/x) voor de Diensten van de Voorzitter (Contactcenter)
BNG17019	Directiesecretarissen/secretaresses (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17020	Documentatiebeheerders Rechtszekerheid (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17021	Medewerkers managementondersteuning (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17022	Deskundigen informatieaflevering (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17023	Opmeters bij Antenne Opmetingen (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17024	Schatters bij Antenne Mutaties (m/v/x) voor de A.A. Patrimoniumdocumentatie
BNG17025	Administratief ondersteuners (m/v/x) voor de Stafdienst Beleidsexpertise en -ondersteuning
BNG17026	Fiscaal dossierbeheerders K.M.O. (m/v/x) voor de A.A. Fiscaliteit
BNG17027	Fiscaal dossierbeheerders Particulieren (m/v/x) voor de A.A. Fiscaliteit
BNG17028	Dossierbeheerders vastleggingen/vereffeningen (m/v/x) voor de Stafdienst Begroting en Beheerscontrole

Les collaborateurs rentrant dans les conditions pour postuler sont avertis par leur service du personnel qui met à leur disposition les descriptions de fonctions (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...).

Il peuvent poser leur candidature jusqu'au 15 février 2017.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à leur service du personnel.

Une liste de lauréats valable sans limite dans le temps, sera établie après la sélection.

De medewerkers die voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden om te solliciteren worden door hun personeelsdienst op de hoogte gebracht en krijgen via deze weg de functiebeschrijvingen (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...).

Solliciteren kan tot 15 februari 2017.

Voor alle bijkomende inlichtingen, kunnen de kandidaten zich richten tot hun personeelsdienst.

De lijst van laureaten is onbeperkt in tijd geldig en wordt opgemaakt na de selecties.